

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11 «Ромашка» города Алушты

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового коллектива

Протокол № 9/1

от « 03 » сентября 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ Д/с №11 «Ромашка»

М.Д. Габаева

Приложение 6 Приказ № 012-09

от « 03 » сентября 20 15 г.



ПОРЯДОК

**взаимодействия с правоохранительными органами
по вопросам предупреждения и противодействия коррупции
в МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» города Алушты.**

г. Алушта
пгт. Партенит

1. Общие положения

1.1. Взаимодействие муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11 «Ромашка» города Алушты (далее – МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка») с правоохранительными органами осуществляется в соответствии с:

- статьей 45 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ №226 от 11.04.2014г. «О национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы»;
- подпунктом "б" пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" ;
- в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Уставом МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка»;
- настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка».

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. *Обращение* – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

- *Письменные обращения* – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» и правоохранительными органами.
- *Устные обращения* – это обращение, поступающие во время личного приема заведующей МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» или его представителя у руководителя или заместителей правоохранительных органов.

2.2. *Предложение* – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. *Заявление* – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка». Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. *Жалоба* – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка».

3. Сотрудничество и порядок обращения учреждения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка», может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка»»;
- МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных учреждений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка», предоставляются на согласование заведующей МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка», без визы заведующего МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» письменные обращения не допускаются.

3.6. Заведующая, МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МДОУ «Детский сад №11 «Ромашка» факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.